



Informacje o udostępnianiu dokumentacji zawierającej dane osobowe

Informujemy, że Górnica Spółdzielnia Mieszkaniowa w Jastrzębiu-Zdroju jako Administrator danych udostępnia informacje zawierające dane osobowe wyłącznie po otrzymaniu żądania w formie pisemnej z wyjątkiem wezwania instytucji uprawnionych do kontroli działalności administratora lub w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub podmiotu uprawnionego do uzyskania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa.

1. W/w dokumentacja będzie udostępniona **na wniosek osób fizycznych (w tym prowadzących działalność gospodarczą z wpisem w CEIDG) wyłącznie na naszych wnioskach**. Wniosek wraz z informacją można pobrać z naszej strony internetowej pod adresem <http://www.gsmjastrzebie.pl/> w zakładce **Druki i wnioski**.
4. **W przypadku wniosków instytucjonalnych** – osoby prawne wpisane do rejestru KRS. Przyjmujemy oraz realizujemy wnioski Instytucji w postaci pism o udzielenie informacji zawierających dane osobowe o ile zawierają niżej wymienione informacje:
 - a) **pieczęć firmowa Instytucji**,
 - b) **podpis osoby mającej umocowanie do żądania dokumentacji** (np. w przypadku Policji podpis Komendanta jednostki) a w przypadku „osobistego odbioru” dokumentacji imienne upoważnienie do odbioru w/w (upoważnienie archiwizujemy z pismem)
 - c) wskazanie **jakie informacje** Instytucja chciałaby pozyskać,
 - d) wskazanie **do jakich celów** w/w dokumentacja jest niezbędna,
 - e) wskazanie **przepisu prawa** na podstawie, którego Administrator danych (Zarząd GSM) jest zobligowany do wydania dokumentacji (**WŁAŚCIWA PODSTAWA PRAWNA**),
 - f) sygnatura sprawy Instytucji wnioskującej (o ile została ona nadana).

Na podstawie złożonego przez Państwa wniosku Zarząd GSM w Jastrzębiu-Zdroju (Administrator danych) podejmie decyzję o wydaniu informacji zawierającej dane osobowe.

Wypisany wniosek możecie Państwo złożyć osobiście w sekretariacie siedziby GSM w Jastrzębiu-Zdroju lub wysłać pocztą na adres naszej siedziby: **Górnica Spółdzielnia Mieszkaniowa w Jastrzębiu-Zdroju 44-335 Jastrzębie-Zdrój, ul. Graniczna 1** lub przesłać wiadomością mailową na adres: sekretariat@gsmjastrzebie.pl

W przypadku wybrania formy mailowej dla złożenia wniosku lub pisma konieczne jest przesłanie dokumentu w formie skanu lub zdjęcia z własnoręcznym podpisem wnioskującego lub osoby mającej umocowanie do żądania dokumentacji. Informujemy również, że osoba mająca realizować wniosek będzie kontaktowała się z Państwem telefonicznie lub pisemnie celem uwierzytelnienia oraz potwierdzenia Państwa żądania.